**KÉRELEM**

**EUROPASS bizonyítvány-kiegészítő kiállítására**

Azzal a kéréssel fordulok a Budapesti Komplex Független Vizsgaközpont vezetőjéhez, hogy EUROPASS bizonyítvány-kiegészítőt részemre kiállítani szíveskedjen.

*Kérjük az űrlapot számítógéppel, vagy nyomtatott nagybetűkkel, olvashatóan kitölteni!*

|  |  |
| --- | --- |
| **A kérelmező adatai** | |
| Kérelmező neve |  |
| Születési neve |  |
| Születési hely |  |
| Születési idő |  |
| Anyja születési neve |  |
| Kérelmező lakóhelye: |  |
| Számlázási cím |  |
| E-mail cím |  |
| Telefonszám |  |
| **A képzés/vizsga/bizonyítvány adatai** | |
| Képző intézmény megnevezése ( ahol a képzést végezte) |  |
| A képzés helyszíne (település) |  |
| Megszerzett szakképesítés/szakma pontos megnevezése |  |
| Vizsga helyszíne |  |
| Vizsga időpontja |  |
| Bizonyítvány sorozatjele |  |
| Bizonyítvány sorszáma |  |
| A bizonyítvány kiállításának dátuma |  |
| Érdemjegye |  |
| **Nyilatkozatok** | |
| **Milyen nyelven kéri az EUROPASS bizonyítvány-kiegészítő kiállítását?**  Kérjük jelölje azt, amelyiket igényli! | |
| magyar | ingyenes |
| angol | ingyenes |
| német | 15.000 -Ft |
| A térítési díjról az igénylő számára a Vizsgaközpont online számlát állít ki, melyet a kérelmező részére elektronikus úton küld meg.  Kérjük, hogy a befizetés banki igazolását a csuhai.judit@bkszc.hu email-címre küldje meg.  A közlemény rovatban az alábbiakat legyen szíves feltüntetni:  Kérelmező neve, szakképesítés/szakma megnevezése; vizsga dátuma; bizonyítvány sorozatjele és száma. | |
| **Milyen formában szeretné átvenni az EUROPASS bizonyítvány-kiegészítőt?** Kérjük jelölje milyen formában kéri! | |
| Elektronikus |  |
| Papíralapú |  |

**Kérjük, a kérelem mellé a bizonyítványa fénymásolatát is küldje el!**

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az Europass bizonyítvány-kiegészítő kiállítása térítési díj befizetéséhez kötött (német nyelvű) bizonyítvány-kiegészítő igénylése esetén a térítési díj beérkezésétől számított 30 napon belül, térítésmentes (magyar ill. angol nyelvű) bizonyítvány-kiegészítő igénylése esetén a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül történik meg.

A kérelem benyújtásával egyidejűleg a kérelmező tudomásul veszi, hogy amennyiben az Europass bizonyítvány-kiegészítőt papír alapon szeretné átvenni, személyes átvételre a Vizsgaközpont székhelyén van lehetőség. (cím: 1141 Budapest, Öv utca 29-33.)

A Budapesti Komplex Független Vizsgaközpont GDPR szabályzatának eleget téve az adatkezelési tájékoztatót elolvastam, az abban foglaltakat az igényléssel elfogadom és hozzájárulok, hogy e-mail címemet, telefonszámomat a velem való kommunikációra felhasználják.

Dátum: ……………………………..

|  |
| --- |
| ……………………….……………….. |
| kérelmező aláírása |